



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

31.07.2015

№ 1063

Волгоград

Об утверждении Дорожной карты организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2016 году

В целях организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2016 году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемую Дорожную карту организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2016 году.

2. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов (городских округов) Волгоградской области, рекомендовать обеспечить доведение информации о Дорожной карте организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2016 году до руководителей образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, выпускников общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей).

3. Руководителям общеобразовательных организаций, подведомственных комитету образования и науки Волгоградской области, обеспечить доведение информации о Дорожной карте организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2016 году до педагогических работников общеобразовательных организаций, выпускников общеобразовательных организаций и их родителей (законных представителей).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Временно осуществляющий  
полномочия председателя  
комитета образования и науки  
Волгоградской области

Л.М. Савина

УТВЕРЖДЕНА

приказом комитета  
образования и науки  
Волгоградской области

от 31.07.15 № 1063

### ДОРОЖНАЯ КАРТА

организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2016 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
<b>I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2015 году</b>			
1.	Подготовка статистических и аналитических материалов по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в 2015 году по всем предметам.	текущих- в период проведения экзаменов;  итоговых- 1 августа 2015 г.	Болотов Н.А. Савина Л.М.
2.	Подготовка статистических и аналитических материалов по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) по всем предметам.	текущих - в период проведения экзаменов;  итоговых- 1 октября 2015 г.	Болотов Н.А. Савина Л.М.
3.	Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в разрезе образовательных организаций по всем предметам.	август 2015 г.	Руководители органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов (городских округов)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
			(далее - руководители МОУО)  Руководители образовательных организаций (далее - руководители ОО)
4.	Подготовка отчетов о работе предметных комиссий ЕГЭ.	01 августа 2015 г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Председатели предметных комиссий ЕГЭ
5.	Составление аналитического отчета по результатам ГИА -11 по всем предметам.	до 03 августа 2015 г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Сафронкин И.В. Руководители МОУО
6.	Составление аналитического отчета по результатам ГИА - 9 по всем предметам.	до 01 октября 2015 г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Сафронкин И.В. Руководители МОУО
7.	Представление отчетов о проведении ГИА в Федеральную службу по надзору в сфере образования и науки.	по отдельному графику	Савина Л.М. Болотов Н.А. Сафронкин И.В.
8.	Совещания с руководителями МОУО, координаторами проведения ГИА муниципального уровня и руководителями образовательных организаций по итогам проведения ГИА в 2015 году.	сентябрь, ноябрь 2015 г.	Савина Л.М. Болотов Н.А.
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1.	Проведение мероприятий по реализации Комплекса мер по развитию качества образования в общеобразовательных организациях Волгоградской области, в том числе в части преподавания русского языка.	по отдельному графику	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО Руководители методических объединений (далее – МО)
2.	Мониторинг работы предметных методических объединений по совершенствованию преподавания учебных предметов.	ноябрь 2015 г., март 2016 г.	Руководители МОУО

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
3.	Контроль за организацией, проведением и анализом диагностической работы преподавания учебных предметов в образовательных организациях	постоянно	Руководители МОУО Руководители ОО
4.	Организация работы по реализации Плана мероприятий Волгоградской области по реализации Концепции математического образования на 2014 – 2020 годы.	по отдельному плану	Савина Л.М. Болотов Н.А.
5.	Проведение научно-практической конференции с участием представителей ФГБНУ "Федеральный институт педагогических измерений" - разработчиков КИМ ЕГЭ по математике "Новые формы и содержание ЕГЭ по математике".	ноябрь	Болотов Н.А.
6.	Создание условий для реализации индивидуальной подготовки каждого обучающегося по предметам учебного цикла.	в течение учебного года	Руководители МОУО Руководители ОО
7.	Проведение конференции "Подготовка к итоговой аттестации: технология работы с текстом как способ достижения предметных и метапредметных образовательных результатов".	октябрь 2015г.	Болотов Н.А.
8.	Организация и проведение "круглых столов", семинаров, вебинаров, методических семинаров, заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов.	ежемесячно	Болотов Н.А. Руководители МОУО, МО
9.	Разработка программ повышения квалификации и соответствующих им методических материалов для проведения курсов повышения квалификации работающих педагогов.	сентябрь	Болотов Н.А.
10.	Реализация модуля "Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в выпускных классах организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования" при повышении квалификации педагогов.	по отдельному графику	Болотов Н.А.
11.	Организация участия учителей-предметников в курсах повышения квалификации, дистанционное обучение, самообразование (в первую очередь преподавателей русского языка и математики).	в течение года	Болотов Н.А. Руководители МОУО
12.	Организация взаимодействия с факультетом повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования Волгоградского государственного социально-педагогического университета по вопросам повышения квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности с учетом анализа результатов проведения единого государственного экзамена.	сентябрь 2015 г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО
13.	Обсуждение методических рекомендаций ФГБНУ "Федеральный институт педагогических измерений" по вопросам совершенствования преподавания общеобразовательных предметов на основе анализа ЕГЭ 2015 года.	сентябрь-декабрь	Болотов Н.А. Руководители методических объединений (далее - МО)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
14.	Разработка методических рекомендаций для учителей по подготовке обучающихся к прохождению государственной итоговой аттестации.	в течение учебного года	Болотов Н.А. Руководители МО
15.	Проведение индивидуальных консультаций для учителей-предметников.	в течение учебного года	Болотов Н.А. Руководители МО
16.	<p>Реализация регионального комплекса мер по развитию качества образования в общеобразовательных организациях, в том числе в части преподавания русского языка:</p> <p>создание региональных учебно-методических объединений учителей общеобразовательным предметам и организацию их деятельности;</p> <p>проведение региональных научно-методических совещаний, семинаров и вебинаров для педагогических работников;</p> <p>проведение курсов повышения квалификации учителей русского языка и литературы, направленных на совершенствование их профессиональных компетенций;</p> <p>проведение областных тематических конкурсов для обучающихся педагогических работников;</p> <p>организация и участие в мероприятиях в рамках всероссийского конкурса сочинений.</p>	по отдельному плану	Болотов Н.А. Руководители МОУО Руководители МО
17.	Организация видеоконсультаций для педагогов по математике, русскому языку и предметам по выбору.	в течение учебного года	Болотов Н.А. Руководители МО
18.	Подготовка методических рекомендаций по проведению итогового сочинения (изложения) в 11(12) классах.	октябрь-ноябрь	Болотов Н.А. Руководители МО
19	Подготовка методических рекомендаций по проведению устной части ГИА (в форме ОГЭ и ЕГЭ) по иностранным языкам.	ноябрь-январь	Болотов Н.А. Руководители МО
<b>III. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.	Приведение региональной базы нормативных правовых документов по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в соответствие с требованиями федеральных документов.	в течение 2-х недель после вступление в действие федеральных нормативных документов	Савина Л.М. Сафронкин И.В.
2.	Подготовка распоряжения Губернатора Волгоградской области "О создании региональной рабочей группы по организации проведения единого государственного экзамена в Волгоградской области в 2016 году".	январь 2016 г.	Савина Л.М. Сафронкин И.В.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
3.	<p>Подготовка проектов нормативных правовых документов комитета образования и науки Волгоградской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) об утверждении мест регистрации для сдачи единого государственного экзамена в 2016 году на территории Волгоградской области;</li> <li>б) об организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области в 2016 году;</li> <li>в) об организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области в 2016 году;</li> <li>г) о проведении итогового сочинения (изложения) в 11(12) классах;</li> <li>д) об утверждении списка лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2016 году;</li> <li>е) об утверждении списка лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2016 году;</li> <li>ж) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области в 2016 году;</li> <li>з) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области в 2016 году;</li> <li>и) об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии по проведению ГИА по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области в 2016 году;</li> <li>к) об утверждении организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9;</li> <li>л) об утверждении схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в досрочный период;</li> <li>м) об утверждении состава лиц для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в досрочный период;</li> <li>н) об утверждении схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в основной период 2016 года;</li> <li>о) об утверждении состава лиц (членов государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской</li> </ul>	ноябрь 2015 г.- июнь 2016 г.	Савина Л.М. Болотов А.Н. Сафронкин И.В. Руководители МОУО

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
	<p>области в 2016 году, руководителей пунктов проведения экзаменов, технических специалистов, оказывающих помощь руководителю пункта проведения экзамена и организаторам, ассистентов, оказывающих помощь участникам ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья, организаторов) для проведения единого государственного экзамена на пунктах проведения экзаменов в 2016 году в основные сроки;</p> <p>п) об утверждении составов региональных предметных комиссий, региональных конфликтных комиссий, членов региональных предметных комиссий, привлекаемых к работе в региональных конфликтных комиссиях при проведении ГИА -11 в 2016 году;</p> <p>р) об утверждении составов предметных и конфликтных комиссий, создаваемых для проведения ГИА-9;</p> <p>с) об утверждении состава комиссии по формированию контрольно-измерительных материалов, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2016 году;</p> <p>т) о внесении изменений в некоторые приказы.</p>		
4.	<p>Подготовка локальных, нормативных актов для обеспечения информационной безопасности в региональном центре обработки информации (далее – РЦОИ), в том числе:</p> <p>а) о назначении ответственного лица за организацию обработки персональных данных и защиту информации, содержащейся в региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – РИС);</p> <p>б) о назначении ответственного лица за техническое обеспечение функционирования средств защиты информации;</p> <p>в) об утверждении списка пользователей РИС в границах доступности информационных ресурсов;</p> <p>г) об утверждении списка сотрудников, имеющих доступ в помещения, в которых установлены технические средства информационной системы и системы защиты.</p>	до 21 декабря 2015 г.	Болотов Н.А.
<b>IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Распределение средств областного бюджета, предусмотренных государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования (повышения	сентябрь – октябрь 2015 г.	Болотов Н.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
	квалификации) специалистов "Волгоградская государственная академия последипломного образования", на реализацию основных мероприятий организационно – технологического и аналитического сопровождения ГИА.		
2.	Размещение заказов по выполнению работ (услуг) по подготовке и проведению ГИА.	февраль – март 2016 г.	Болотов Н.А.
3.	Заключение договоров гражданско-правового характера с лицами, привлекаемыми к выполнению работ по организации и проведению ГИА.	в течение 2016 г.	Болотов Н.А.
<b>V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1.	Организация и проведение обучения членов региональных предметных комиссий ГИА.	март – апрель 2016 г.	Савина Л.М. Болотов Н.А.
2.	Проведение семинаров-совещаний с учителями – предметниками.	по отдельному плану	Руководители МОУО
3.	Проведение обучения членов конфликтных комиссий ГИА.	март – апрель 2016 г.	Савина Л.М. Болотов Н.А.
4.	Проведение обучения персонала пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ).	март – апрель 2016 г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО
5.	Проведение обучения специалистов, привлекаемых к работе в региональном центре обработки информации (далее – РЦОИ).	март – апрель 2016 г.	Болотов Н.А.
6.	Организация участия председателей предметных комиссий по общеобразовательным предметам, сотрудников РЦОИ в федеральных, региональных семинарах по вопросам организации и проведения ГИА обучающихся.	в течение года календарного года	Болотов Н.А. Савина Л.М.
7.	Подготовка экспертов для проведения устной части ГИА по иностранным языкам.	ноябрь 2015 г.- март 2016 г.	Болотов Н.А. Руководители МО
<b>VI. Организационно сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Организация своевременного формирования и ведения региональной информационной системы (далее – РИС) и федеральной информационной системы (далее – ФИС).	ноябрь 2015-июнь 2016г.	Болотов Н.А.
2.	Обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС.	постоянно	Болотов Н.А.
3.	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений.	ноябрь 2015-июнь 2016г.	Болотов Н.А.
4.	Формирование состава лиц, ответственных за проведения ГИА в муниципальных районах (городских округах) (далее - координаторы проведения ГИА), образовательных организациях.	сентябрь 2015 г.	Савина Л.М. Мерзликин М.А. Руководители МОУО Руководители ОО



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
5.	Формирование региональной рабочей группы по подготовке к проведению ЕГЭ в 2016 году.	декабрь 2015 г.	Савина Л.М. Сафронкин И.В.
6.	Определение мест регистрации на сдачу ЕГЭ в 2016 году.	ноябрь 2015 г.	Савина Л.М.
7.	Формирование состава государственной экзаменационной комиссии по проведению ГИА по образовательным программам основного общего образования в Волгоградской области в 2016 году (далее - ГЭК - 9).	январь 2016 г.	Савина Л.М.
8.	Формирование состава государственной экзаменационной комиссии по проведению ГИА по образовательным программам среднего общего образования в Волгоградской области в 2016 году (далее - ГЭК -11).	декабрь 2015 г.- январь 2016 г.	Савина Л.М.
9.	Формирование составов предметных и конфликтных комиссий ГИА - 9 и ГИА - 11.	январь –март 2016 г.	Савина Л.М.
10.	Организация работы МОУО по: а) созданию пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ); б) формированию списков руководителей ППЭ; в) формированию списков организаторов ППЭ, технических специалистов.	январь-март 2016г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО
11.	Формирование состава лиц, привлекаемых к работе регионального центра обработки информации (далее - РЦОИ).	март 2016г.	Болотов Н.А.
12.	Подготовка методических материалов по организации и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА.	январь-май 2016 г.	Савина Л.М. Болотов Н.А.
13.	Организация обеспечения образовательных организаций информационными материалами (брошюры, листовки) для работы с родителями и обучающимися по вопросам подготовки и проведению ГИА.	октябрь 2015 г. – май 2016 г.	Савина Л.М. Руководители МОУО Руководители ОО
14.	Организация и проведение разъяснительной работы с участниками (обучающимися и выпускниками образовательных организаций, выпускниками прошлых лет) по вопросам организации и проведения ГИА- 9 и ГИА -11, в том числе при консультационных пунктах.	октябрь 2015 г. – июнь 2016 г.	Савина Л.М. Мерзликин М.А. Болотов Н.А. Руководители МОУО Руководители ОО
15.	Организация психолого - педагогического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей) выпускников для всех категорий выпускников.	весь период	Болотов Н.А. Савина Л.М. Руководители МОУО Руководители ОО
16.	Организация выполнения обучающимися IX, XI (XII) классов тренировочных работ в формате контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) 2016 года.	январь-апрель 2016г.	Руководители МОУО Руководители ОО
17.	Проведение рабочих совещаний с координаторами проведения ГИА.	по отдельному графику	Савина Л.М. Болотов Н.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
			Руководители МОУО
18.	Проведение видеосовещаний с представителями МОУО по вопросам ГИА.	по отдельному графику	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО
19.	Проведение консультаций для координаторов проведения ГИА, общественных наблюдателей, членов ГЭК.	в течение года	Савина Л.М. Болотов Н.А.
20.	Проведение мероприятий по подготовке к ЕГЭ в организациях профессионального образования.	январь – февраль 2016 г.	Мерзликин М.А. Руководители образовательных организаций
21.	Проведение совещаний со специалистами организаций профессионального образования по вопросам проведения ГИА -11.	по отдельному графику	Мерзликин М.А. Болотов Н.А.
22.	Анализ работы образовательных организаций по подготовке к проведению ГИА в 2016 году.	февраль, апрель 2016г.	Руководители МОУО
23.	Составление списков выпускников XI (XII) классов 2015 г., не получивших аттестат о среднем общем образовании, для прохождения государственной итоговой аттестации в 2016 г.	ноябрь 2015 - январь 2016г.	Руководители МОУО Руководители ОО
24.	Проведение мероприятий по подготовке к проведению ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья.	январь-апрель 2016 г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО
25.	Мониторинг выданных заключений психолого-медико-педагогическими комиссиями по определению условий для выпускников текущего года, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА в 2016 году.	апрель- май 2016 г.	Савина Л.М., Чухилевич О.В. Руководители МОУО
26.	Реализация программ по подготовке и переподготовке лиц, привлекаемых к проведению ГИА: а) руководителей ППЭ; б) специалистов, привлекаемых к работе РЦОИ; в) членов ГЭК; г) общественных наблюдателей; д) организаторов ГИА в ППЭ; е) председателей и экспертов предметных комиссий.	январь - сентябрь 2016г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО Председатели предметных комиссий
27.	Организация и обеспечение работы ГЭК, предметных и конфликтных комиссий ГИА. Обучение членов предметных комиссий.	январь - май 2016г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО Председатели

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
			предметных комиссий
28.	Организация заседаний ГЭК.	По отдельному графику	Савина Л.М. Болотов Н.А.
29.	Организация заседаний региональной рабочей группы по подготовке к проведению ЕГЭ в 2016 году.	в течение учебного года	Савина Л.М.
30.	Организация взаимодействия с Рособрнадзором, ФГБУ "Федеральный центр тестирования" и ФГБНУ "Федеральный институт педагогических измерений" при организации и проведения ГИА.	в течение учебного года	Савина Л.М. Болотов Н.А. Председатели предметных комиссий
31.	Формирование КИМ для проведения ГИА-9.	апрель-май 2016 г.	Савина Л.М. Болотов Н.А.
32.	Формирование и направление заявок на экзаменационные материалы для проведения ГИА в ФГБУ "Федеральный центр тестирования".	по отдельному графику	Савина Л.М. Болотов Н.А.
33.	Обеспечение учёта, хранения, выдачи экзаменационных материалов с соблюдением требований информационной безопасности.	в течение года	Болотов Н.А. Савина Л.М. Руководители МОУО
34.	Обеспечение внесения сведений в РИС об экзаменационных материалах, их количестве, распределении экзаменационных материалов по ППЭ и количестве использованных экзаменационных материалов.	по мере поступления экзаменационных материалов	Болотов Н.А.
35.	Организация взаимодействия с региональными органами исполнительной власти и службами по вопросам взаимодействия при организации и проведении ГИА в Волгоградской области в 2015 году: а) Главным управлением МВД Российской Федерации по Волгоградской области; б) Главным управлением Федеральной службы исполнения наказания России по Волгоградской области; в) Управлением специальной связи по Волгоградской области; г) прокуратурой Волгоградской области; д) комитетом здравоохранения Волгоградской области; е) Волгоградским филиалом открытого акционерного общества "Ростелеком"; ж) областными общественными организациями.	декабрь 2015 г.- сентябрь 2016г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО
36.	Подготовка и проведение региональных совещаний по вопросам организации	ноябрь 2015 г.,	Савина Л.М.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
	и проведения ГИА в 2016 году.	апрель 2016 г.	Сафронкин И.В. Болотов Н.А.
37.	Формирование графика проверок соблюдения установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена в пунктах проведения экзамена Волгоградской области в 2016 году.	март 2016 г.	Сафронкин И.В.
38.	Формирование ППЭ на территории Волгоградской области.	декабрь 2015г.- январь 2016 г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО
39.	Проверка готовности ППЭ.	Февраль, март, май 2016 г.	Савина Л.М. Руководители МОУО
40.	Мониторинг создания условий информационной безопасности в ППЭ.	февраль-март 2016 г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО Сафронкин И.В.
41.	Проверка готовности РЦОИ к проведению ГИА и готовности помещений для хранения экзаменационных материалов.	февраль, апрель 2016 г.	Савина Л.М. Болотов Н.А.
42.	Проведение дополнительных мероприятий по обеспечению ППЭ системой видеонаблюдения в режиме on-line.	январь-апрель 2016 г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО Руководители ОО
43.	Обеспечение доставки экзаменационных материалов на ППЭ.	апрель-сентябрь 2016г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО
44.	Обеспечение тиражирования экзаменационных материалов для проведения ГИА с соблюдением требований информационной безопасности.	апрель-сентябрь 2016г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО
45.	Проведение мероприятий по обеспечению безопасности (в том числе информационной) при проведении ГИА.	апрель-сентябрь 2016г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Скабелин А.Н. Руководители МОУО
46.	Организация системы видеонаблюдения в местах проведения ГИА.	в период проведения ГИА	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО Представитель ОАО "Ростелеком" (по согласованию)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
47.	Проведение итогового сочинения (изложения) в 11(12) классах.	декабрь 2015 г., февраль, май 2016 г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО
48.	Проведение ГИА в установленные сроки.	февраль-сентябрь 2016г.	Савина Л.М. Болотов Н.А. Руководители МОУО Руководители ОО
49.	Обеспечение проверки экзаменационных работ участников ГИА.	февраль- сентябрь 2016 г.	Болотов Н.А.
50.	Обеспечение направления в уполномоченную на федеральном уровне организацию результатов обработки бланков ГИА.	по отдельному графику	Болотов Н.А.
51.	Подготовка текущей информации по результатам проведения ГИА для координаторов ГИА.	апрель- сентябрь 2016 г.	Болотов Н.А. Савина Л.М.
52.	Обеспечение уничтожения в установленном порядке экзаменационных материалов, в том числе неиспользованных остатков, испорченных бланков в период организации и проведения ГИА.	в течение полугода после завершения ГИА	Болотов Н.А.
<b>VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
1.	Подготовка плана освещения вопросов проведения ГИА в средствах массовой информации.	до 01 октября 2015 г.	Кочергина Л.Л. Савина Л.М. Руководители МОУО
2.	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), с Порядком проведения ГИА через: а) информационные письма; б) информационные плакаты; в) родительские собрания; г) средства массовой информации; д) инструктажи, классные часы.	весь период	Савина Л.М. Кочергина Л.Л. Болотов Н.А. Мерзликин М.А. Руководители МОУО Руководители ОО
3.	Размещение информации по вопросам проведения ГИА на сайтах (порталах): а) комитета образования и науки Волгоградской области; б) государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов "Волгоградская государственная академия последипломного образования"; в) МОУО; г) образовательных организаций.	весь период	Савина Л.М. Кочергина Л.Л. Болотов Н.А. Мерзликин М.А. Руководители МОУО Руководители ОО

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
4.	Организация сопровождения официального раздела комитета образования и науки Волгоградской области портала Губернатора и Администрации Волгоградской области по вопросам организации и проведения ГИА в 2016 году, в том числе размещения информации: а) о сроках и местах регистрации на сдачу ЕГЭ; б) о сроках проведения ГИА; в) о местах расположения ППЭ, о сроках, местах и порядке информирования о результатах ЕГЭ; г) о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций.	по отдельному графику	Савина Л.М. Сафронкин И.В.
5.	Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА на официальных сайтах МОУО и образовательных организаций.	декабрь 2015 г. - май 2016 г.	Кочергина Л.Л.
6.	Организация работы телефонов "горячей линии".	январь-сентябрь 2016г.	Болотов Н.А. Руководители МОУО
7.	Организация работы консультационных пунктов для выпускников прошлых лет.	ноябрь 2015г. - апрель 2016 г.	Руководители МОУО Руководители ОО
8.	Организация и проведение единого информационного дня по вопросам единого государственного экзамена на территории Волгоградской области.	18 февраля 2016 г.	Савина Л.М. Мерзликин М.А. Болотов Н.А. Руководители МОУО Руководители ОО
9.	Проведение конкурса видеороликов "За честный ЕГЭ" среди студентов учреждений, реализующих программы высшего образования.	апрель-май 2016г.	Кочергина Л.Л.
10.	Размещение в доступных для участников ГИА местах информационных плакатов, роликов, брошюр, памяток по вопросам ГИА.	весь период	Савина Л.М. Мерзликин М.А. Болотов Н.А. Руководители МОУО  Руководители ОО
<b>VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
1.	Осуществление контроля за организацией работы образовательных организаций по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2015-2016 учебном году.	январь-июнь 2016 г.	Савина Л.М. Сафронкин И.В. Руководители МОУО
2.	Осуществление контроля за соответствием ППЭ установленным требованиям.	апрель - сентябрь 2016г	Савина Л.М. Сафронкин И.В. Руководители МОУО
3.	Осуществление наблюдения за ходом проведения экзаменов.	апрель - сентябрь	Савина Л.М.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
		2016г.	Сафронкин И.В. Члены ГЭК
4.	<p>Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА, их аккредитация в качестве общественных наблюдателей:</p> <p>а) информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА;</p> <p>а) сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА, и представление в комитет образования и науки Волгоградской области материалов для аккредитации в качестве общественных наблюдателей;</p> <p>б) консультирование общественных наблюдателей;</p> <p>в) аккредитация общественных наблюдателей;</p> <p>г) подготовка и выдача в МОУО удостоверений общественных наблюдателей.</p>	по отдельному графику	Савина Л.М. Сафронкин И.В. Болотов Н.А. Руководители МОУО
5.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА в рамках проверок органов местного самоуправления осуществляющих управление в сфере образования.	февраль-июнь 2016 г.	И.В. Сафронкин
6.	Разработка и утверждение ежегодного графика проведения проверок за соблюдением установленного порядка проведения ГИА.	март-апрель 2016 г.	И.В. Сафронкин
7.	Контроль за информационными разделами по подготовке и проведению ГИА на сайтах образовательных организаций и органов местного самоуправления осуществляющих управление в сфере образования.	весь период	И.В. Сафронкин
8.	Контроль оформления документации по окончании государственной (итоговой) аттестации.	июль 2016 г.	И.В. Сафронкин
9.	Подготовка анализа и отчётных материалов данных о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации.	июль-сентябрь 2016 г.	И.В. Сафронкин



Начальник отдела общего образования

Л.А.Ярославцева